УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства жилищно-

Коммунального хозяйства

Республики Беларусь
28.11.2024 №14

Форма

|  |
| --- |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ ОТЧЕТНОСТЬ** |
| **ОТЧЕТ****о сборе, сортировке, заготовке, передаче на обезвреживание и (или) использование****вторичных материальных ресурсов, отходов товаров и упаковки**за январь -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года(месяц) |
| ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Кто предоставляет отчетность | Кому предоставляется отчетность | Срок предоставления |  | Периодичность предоставления |
| организации, осуществляющие сбор (заготовку, сортировку), передачу на обезвреживание и (или) использование вторичных материальных ресурсов, отходов товаров и упаковки, относящихся к коммунальным отходам | государственному учреждению «Оператор вторичных материальных ресурсов» | до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |  | квартальная |
|  |
| организации, которым доведены задания и являющиеся исполнителями мероприятий подпрограммы 6 «Цель 99» Государственной программы «Комфортное жилье и благоприятная среда» (раздел II) | управлению жилищно-коммунального хозяйства райгорисполкома;ГО «Минское городское жилищное хозяйство» | до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |  |  |
| управления жилищно-коммунального хозяйства райгорисполкомов; ГО «Минское городское жилищное хозяйство» – сводный отчет по району (раздел II) | управлению жилищно-коммунального хозяйства облисполкома (областному государственному объединению жилищно-коммунального хозяйства); Минскому горисполкому | до 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |  |  |
| управления жилищно-коммунального хозяйства облисполкомов (областные государственные объединения жилищно-коммунального хозяйства) – сводный отчет в разрезе районов; Минский горисполком (раздел II) | государственному учреждению «Оператор вторичных материальных ресурсов» | до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |  |  |
| государственное учреждение «Оператор вторичных материальных ресурсов» (раздел I-II) – сводный отчет в разрезе областей и г. Минска | Министерству жилищно-коммунального хозяйства  | до 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом |  |  |

|  |
| --- |
| Наименование организации (заполняет организация, которая предоставляет отчет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование района (города)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес (фактический)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Электронный адрес (e-mail) |

РАЗДЕЛ I

СБОР (ЗАГОТОВКА, СОРТИРОВКА), передача на обезвреживание И (или) использование

ВТОРИЧНЫХ МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ, ОТХОДОВ ТОВАРОВ И УПАКОВКИ

Таблица 1

тонн, с двумя знаками после запятой

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование вторичных материальных ресурсов (далее – ВМР), отходов товаров и упаковкипо ОКРБ 021-2019 | Код ВМР, отходов товаров и упаковки по ОКРБ 021-2019 | Наличие ВМР, отходов товаров и упаковкина начало отчетного года | Собрано (заготовлено, извлечено при сортировке) ВМР, отходов товаров и упаковки с начала года, всего | Из графы 2 по способам сбора |
| заготовлено (принято на возмездной или безвозмездной основе у населения) | извлечено при сортировке твердых коммунальных отходов |
|
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 |
|   |   |   |   |  |  |
|   |   |   |   |  |  |
|   |   |   |   |  |  |

Таблица 2

тонн, с двумя знаками после запятой

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование ВМР, отходовтоваров и упаковки поОКРБ 021-2019 | Код ВМР, отходов товаров и упаковкипо ОКРБ 021-2019 | Передано с начала года, всего | В том числе из графы 1 | Самостоя­тельно обезврежено и (или) использовано | Прочее выбытие (недостача, порча, списание и т.п.) | Остаток на конец отчетного периода |
| передано в целях заготовки | передано в целях обезвреживания и (или) использования | на экспорт |
| количе­ство | наименование организации,ФИО индивидуального предпринимателя | количе­ство | наименование организации,ФИО индивидуального предпринимателя |
| А | Б | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|   |  |   |   |   |   |   |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

РАЗДЕЛ II

СВЕДЕНИЯ О ВЫПОЛНЕНИИ ПОДПРОГРАММЫ 6 «ЦЕЛЬ 99» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ
«КОМФОРТНОЕ ЖИЛЬЕ И БЛАГОПРИЯТНАЯ СРЕДА»

Таблица 3

тонн, с двумя знаками после запятой

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ВМР | Ведомственная подчиненность |
| МЖКХ | Белкоопсоюз | ОАО «Белресурсы» – управляющая компания холдинга «Белресурсы» | другая организация |
| плановое задание на отчетный год  | фактически собрано (заготовлено) ВМР с начала года, всего\* | плановое задание на отчетный год | фактически собрано (заготовлено) ВМР с начала года, всего\* | плановое задание на отчетный год | фактически собрано (заготовлено) ВМР с начала года, всего\* | плановое задание на отчетный год | фактически собрано (заготовлено) ВМР с начала года, всего\* |
| А | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Отходы бумаги и картона |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отходы стекла |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Полимерные отходы |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Изношенные шины |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отработанные масла |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отходы электрического и электронного оборудования |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ВСЕГО ПО ОРГАНИЗАЦИИ |  |  |  |  |  |  |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \* за вычетом объемов, принятых от иных субъектов хозяйствования, которым гор(рай)исполкомами доведены задания подпрограммы 6 «Цель 99»

Таблица 4

тысяч рублей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Плановый объем финансирования в отчетном году | Выделено средств в отчетном периоде | Фактически освоено средств в отчетном периоде |
| А | 1 | 2 | 3 |
| Всего |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
| средства оператора |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |
| кредитные средства |  |  |  |
| собственные средства организации |  |  |  |
| иные источники |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (подпись) (инициалы, фамилия)

Лицо, ответственное за составление
ведомственной отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (должность) (подпись) (фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии),
 номер телефона, адрес электронной почты)

Дата составления отчета «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.